

ООО «Международная онлайн академия искусств и антиквариата №1»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 1-2023/Л  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_ / О.В. Сомова

«01» января 2023 г.

# Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Москва  
2023 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) регулирует порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, возникающих в Обществе с ограниченной ответственностью «Международная онлайн академия искусств и антиквариата №1» (далее – Организация).
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Организации, его действие распространяется на всех обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), поступающих и обучающихся в Организации, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, уставом и локальными нормативными актами Организации.
- 1.4. Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Положении.

## **2. Цели и задачи комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

- 2.1. Комиссия создается в целях содействия развитию бесконфликтного взаимодействия в Организации.
- 2.2. Основными задачами комиссии являются урегулирование разногласий, возникающих по вопросам реализации участниками образовательных отношений своих прав, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
- 2.3. В процессе рассмотрения спора комиссия устанавливает факт имеющегося нарушения прав участников образовательных отношений и принимает меры по их восстановлению в пределах, допускаемых законодательством об образовании. Если по мнению комиссии права обратившегося участника образовательных отношений не нарушены или восстановить нарушенное право не представляется возможным, комиссия дает аргументированные разъяснения по возникшей конфликтной ситуации.
- 2.4. Комиссия не рассматривает споры, разрешение которых законодательством Российской Федерации отнесено к компетенции комиссии по трудовым спорам или государственных органов.

## **3. Порядок формирования комиссии**

- 3.1. Комиссия не является постоянно действующим органом и создается при возникновении конфликтных ситуаций для рассмотрения конфликтной ситуации:

- между обучающимся (родителем, законным представителем несовершеннолетнего обучающегося, заказчиком) и Организацией;
  - между обучающимся (родителем, законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и педагогическим работником;
  - между педагогическим работником и коллективом обучающихся (учебной группой);
  - между педагогическим работником и Организацией по вопросам организации и осуществления образовательного процесса;
  - конфликта интересов педагогического работника.
- 3.2. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Организации. Количество членов комиссии не должно превышать 6 человек.
- 3.3. Членами комиссии не могут быть обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, преподаватель и представитель Организации, в отношении которых комиссия рассматривает спор.
- 3.4. Персональный состав комиссии, а также председатель и секретарь комиссии утверждается приказом Генерального директора не позднее дня, следующего за поступлением обращения в Организацию. Днем поступления обращения в Организацию считается день регистрации обращения в системе электронного документооборота.
- 3.5. Срок полномочий комиссии истекает после принятия решения по спорному вопросу.
- 3.6. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

#### **4. Порядок и сроки обращения в комиссию**

- 4.1. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Организацию с заявлением или жалобой в письменной форме путем:
- 4.1.1. личной передачи обращения по месту нахождения Организации (121609, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Крылатское, ш. Рублёвское, д. 48/1, этаж/помещ. 4/1, ком. 39);
  - 4.1.2. направления обращения почтой по адресу: 121609, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Крылатское, ш. Рублёвское, д. 48/1, этаж/помещ. 4/1, ком. 39;
  - 4.1.3. направления скан-копии/фотокопии обращения на электронную почту [agena.academy@gmail.com](mailto:agena.academy@gmail.com).
- 4.2. В обращении излагаются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений; лица, допустившие нарушения; обстоятельства, при которых возникла спорная ситуация. По возможности прикладываются копии документов, иные материалы, подтверждающие аргументы стороны.
- 4.3. Обращение должно быть подписано. Неподписанные (анонимные) обращения рассмотрению не подлежат.

## **5. Порядок рассмотрения спора комиссией**

- 5.1. Комиссия рассматривает спор между участниками образовательных отношений в течение 5 рабочих дней со дня регистрации обращения в системе электронного документооборота.
- 5.2. Члены комиссии и заинтересованные лица могут участвовать в заседании комиссии посредством телефонной, видео и иной электронной связи при условии, что каждый участник заседания слышит остальных и что они слышат его. При проведении заседания комиссии с использованием средств связи, все участники, использующие средства связи, считаются присутствующими на указанном заседании и учитываются при определении кворума, а их голоса учитываются при определении результатов голосования по рассматриваемому спору.
- 5.3. Заявитель вправе до начала заседания комиссии или непосредственно на заседании комиссии отозвать свое заявление и отказаться от рассмотрения спора.
- 5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.
- 5.5. В назначенное для рассмотрения спора время председатель комиссии открывает заседание и излагает содержание заявления, подлежащего рассмотрению.
- 5.6. Спор между участниками образовательных отношений рассматривается в присутствии заявителя или уполномоченного им лица.
- 5.7. Рассмотрение спора в отсутствие заявителя или его представителя допускается при наличии уважительных причин.
- 5.8. В случае если заявитель (представитель заявителя) не явился на заседание комиссии и не сообщил о наличии уважительных причин для своего отсутствия, спор не подлежит рассмотрению.
- 5.9. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии.
- 5.10. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.
- 5.11. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.
- 5.12. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.
- 5.13. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.14. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.15. Решение комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано. Решение комиссии принимается большинством присутствующих на заседании членов комиссии и подписывается ими. Решение по письменному запросу представляется для ознакомления заинтересованным лицам.
- 5.16. Материалы заседаний комиссии хранятся в архиве Организации в

порядке, предусмотренном локальными нормативными актами.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Генеральным директором Организации и размещаются на сайте <https://agena-art.ru/>.
- 6.2. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения генеральным директором и действует до его отмены или принятия новой редакции.